

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальный район “Малоярославецкий район”

МАЛОЯРОСЛАВЕЦКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 апреля 2011 г.

№ 757

Об утверждении Правил приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Малоярославецкого района

В целях обеспечения реализации прав граждан на общедоступное, бесплатное общее образование, регулирования порядка приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения, повышения ответственности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений за обеспечение обязательного общего образования, в соответствии со статьями 16, 19, 52 Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 (в редакции Федерального закона от 02.02.2011 г. № 2-ФЗ), пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 20.03.2011 г. № 38-ФЗ), руководствуясь статьей 38 Устава муниципального района «Малоярославецкий район», Малоярославецкая районная администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Малоярославецкого района (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы районной администрации А.Н.Трусова.

**Глава Малоярославецкой районной
администрации муниципального района
«Малоярославецкий район»**

О.В. Малашин

Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Малоярославецкого района

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Малоярославецкого района (далее по тексту – Правила) разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Правила устанавливают единые требования к приему граждан в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – образовательное учреждение), подведомственные отделу образования Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» (далее – Отдел образования).

2. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения

2.1. В образовательные учреждения на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимаются граждане, проживающие на территории муниципального образования «Малоярославецкий район» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательной программой, реализуемой этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательное учреждение, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.4. Прием граждан в образовательные учреждения на конкурсной основе не допускается.

2.5. В соответствии с постановлением Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» осуществляется закрепление образовательных учреждений за определенными территориями района для обеспечения приема всех несовершеннолетних граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.6. Количество обучающихся в образовательном учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.7. Прием граждан, проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, производится в соответствии с предельной численностью обучающихся, указанной в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Прием граждан, проживающих вне территории, за которой закреплено образовательное учреждение, осуществляется при наличии свободных мест. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Под свободными местами в настоящих Правилах понимаются незаполненные места в классах, имеющих наполняемость менее установленной действующим законодательством.

2.8. В случае отсутствия свободных мест в образовательном учреждении Отдел образования обязан предоставить гражданину и (или) его родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других образовательных учреждениях и обеспечить его прием.

2.9. Для граждан Российской Федерации регистрация по месту пребывания или по месту жительства или отсутствие таковой на территории, где находится избранное ими и (или) их родителями (законными представителями) образовательное учреждение, не является основанием ограничения их конституционного права на образование. Администрация образовательного учреждения не вправе отказать в приеме гражданам Российской Федерации, проживающим на данной территории без регистрации.

2.10. Прием в образовательные учреждения иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и переселенцев осуществляется на общих основаниях без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.11. Основанием приема граждан в образовательное учреждение любого вида является заявление:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (на ступенях начального общего и основного общего образования);
- граждан старше 14 лет с согласием родителей (законных представителей) (на ступенях основного общего и среднего (полного) общего образования).

Прием заявления осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя, и свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

2.12. Заявление о приеме на обучение обязательно регистрируется в журнале приема заявлений с выдачей заявителю документа, содержащего следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в образовательное учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения;
- контактные телефоны образовательного учреждения для получения информации;
- телефон Отдела образования;
- сведения о сроках уведомления о зачислении ребенка в 1-й, 10-й класс (для обучающихся, получивших основное общее образование в другом образовательном учреждении) до начала учебного года.

2.13. Решение о зачислении детей в 1-й, 10-й класс оформляется приказом образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) не позднее 30 августа текущего года.

2.14. Решение о зачислении ребенка, поступающего в последующие классы образовательного учреждения, а также поступающего в 1-й и 10-й класс в течение учебного года, оформляется приказом образовательного учреждения не позднее дня, следующего за днем подачи всех необходимых документов.

2.15. В исключительных случаях при отсутствии личного дела обучающегося и документов, подтверждающих уровень освоения им соответствующей общеобразовательной программы, зачисление во все классы ступеней начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (кроме 1 класса) производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в образовательном учреждении.

2.16. Особенности приема и зачисления граждан в профильные классы (группы) муниципальных образовательных учреждений устанавливаются соответствующим Положением о профильных классах (группах) муниципальных общеобразовательных учреждений, утверждаемым учредителем.

2.17. Зачисление граждан в специальные (коррекционные) классы ступеней начального общего и основного общего образования осуществляется на основании направления Отдела образования только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних и по заключению районной или областной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. Зачисление граждан в классы компенсирующего обучения ступени начального общего образования осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних и по решению районной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.19. Зачисление граждан в классы компенсирующего обучения ступени основного общего образования осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних и по решению психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения.

3. Прием граждан в первый класс

3.1. В первый класс образовательного учреждения принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

Прием в более раннем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения Отдела образования. Прием детей в возрасте старше восьми лет решается образовательным учреждением по заявлению родителей (законных представителей) и согласованию с Отделом образования.

3.2. При приеме детей в первые классы образовательного учреждения не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

Собеседование учителя с ребенком возможно проводить в сентябре с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя образовательного учреждения;
- медицинскую карту ребенка.

3.4. Документы принимаются с 1 апреля текущего года.

4. Прием граждан в последующие классы ступеней начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

4.1. Прием граждан в последующие классы ступеней начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования осуществляется по мере обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, либо самих несовершеннолетних граждан с согласия родителей (законных представителей).

4.2. Прием граждан в классы ступеней начального общего и основного общего образования осуществляется на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) или заявления гражданина старше 14 лет с согласием родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения;
- медицинской карты;
- личного дела обучающегося, заверенного печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;
- выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.

4.3. Прием граждан в классы ступени среднего (полного) общего образования осуществляется на основании следующих документов:

- заявления гражданина с согласием родителей (законных представителей) (заявление, подаваемое для поступления в профильный класс должно содержать указание на выбранный обучающимся профиль);
- медицинской карты;
- аттестата об основном общем образовании;
- личного дела обучающегося, заверенного печатью образовательного учреждения (в случае перехода в 10-11 классы из другого образовательного учреждения).
- выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.

5. Прием граждан в общеобразовательную школу-интернат

5.1. В общеобразовательную школу – интернат (далее – школа-интернат) принимаются граждане без ограниченных возможностей здоровья, не имеющие медицинских показаний, несовместимых с пребыванием в школе-интернате.

5.2. В школу – интернат принимаются в первую очередь граждане, нуждающиеся в помощи государства, в том числе из многодетных и малообеспеченных семей, дети одиноких матерей, отцов, дети, находящиеся под опекой (попечительством).

Дети – члены одной семьи (братья и сестры) подлежат направлению в одну школу – интернат, за исключением тех случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам их воспитание должно осуществляться отдельно.

Дети, проживающие в семьях, могут обучаться в школе-интернате только в случае, если на данной территории нет общеобразовательного учреждения. Зачисление данной категории детей производится в соответствии с п.3 и п.4 настоящего положения.

5.3. Направление детей в школу-интернат осуществляется Отделом образования.

5.4. В первый класс школы – интерната принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

Прием в более раннем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения Отдела образования. Прием детей в 1 класс в возрасте старше восьми лет решается образовательным учреждением по заявлению родителей (законных представителей) и согласованию с Отделом образования.

5.5. Зачисление граждан в школу-интернат производится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя школы-интерната, в отдельных случаях на основании решения органа опеки и попечительства, Отдела образования;
- направления, выданного Отделом образования;
- медицинской карты ребенка.

5.6. При зачислении граждан в школу-интернат представляются:

- личное дело обучающегося (при зачислении в классы ступеней начального общего и основного общего образования, кроме 1 класса);
- сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации (при приеме обучающихся в течение учебного года).

6. Прием граждан в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение

6.1. В вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение принимаются все желающие.

Возраст, с которого допускается прием граждан в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение, определяется уставом учреждения. Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

6.2. Для зачисления в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение представляются:

- заявление родителей (законных представителей) гражданина или заявление гражданина с согласием родителей (законных представителей) - для несовершеннолетних граждан старше 14 лет;
- личное заявление – для совершеннолетних граждан;
- медицинская карта или справка о состоянии здоровья;
- сведения о промежуточной аттестации обучающегося из образовательного учреждения, в котором он обучался ранее, или аттестат об основном общем образовании (свидетельство о неполном среднем образовании), справка из образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель образовательного учреждения, допустивший нарушения права на образование, прав и свобод обучающихся, предусмотренных законодательством об образовании, в том числе нарушения, связанные с незаконным отказом в приеме граждан в образовательное учреждение или незаконным отчислением (исключением) обучающегося из образовательного учреждения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.